

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
работников СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская
детская музыкальная школа
№ 34»
Протокол от « 27 » декабря 2022 г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская
музыкальная школа № 34»
от « 28 » декабря 2022 г. №100-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано Санкт-Петербургским государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Санкт-Петербургская детская музыкальная школа №34» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, а также срокам их реализации (далее – ФГТ).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- цели и организацию текущего контроля знаний и умений обучающихся;
- цели и организацию промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок допуска обучающихся к сдаче экзаменов, зачетов с дифференцированной оценкой и контрольных работ;
- порядок ликвидации обучающимися академической задолженности;
- порядок отчисления обучающихся за академическую задолженность.

1.3. Настоящее Положение регламентирует проведение различных видов промежуточной аттестации – контроля знаний обучающихся в соответствии с утвержденными учебными планами по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства (далее по тексту – образовательные программы), графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и зачетно-экзаменационными требованиями.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Текущий контроль знаний и умений

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения учащимися образовательных программ в течение всего периода обучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации учащихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется систематически по всем предметам учебного плана и, как правило, по итогам занятий в каждой четверти.

2.3. Формы текущего контроля:

в области музыкального исполнительства:

- контрольный урок, прослушивание или выступление на учебном концерте.

в области теории и истории музыки:

- аудиторные контрольные работы (письменные и устные);

в области коллективного музицирования:

- контрольный урок (сдача оркестровых/ансамблевых/хоровых партий)

2.4. Конкретные виды, формы и методы осуществления текущего контроля определяются требованиями образовательной программы по каждому учебному предмету учебного плана.

2.5. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль заблаговременно доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по предмету. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

2.6. За каждую форму текущего контроля выставляется оценка («5», «4», «3», «2»).

2.7. Результаты текущего контроля должны быть отражены: в дневнике обучающихся с подписью преподавателя, осуществляющего текущий контроль; в групповых и индивидуальных журналах посещения и успеваемости, обучающихся; в индивидуальном плане учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля являются основанием для прохождения обучающимися промежуточной аттестации.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

качества реализации образовательного процесса;

качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;

уровня умений и навыков, сформированных у учащихся на определенном этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по всем предметам в конце каждой четверти учебного года.

3.3. Основными видами промежуточной аттестации являются:

в области музыкального исполнительства:

контрольный урок в классе (конец I, III четвертей);

академический концерт (конец II, IV четверти);

прослушивание части программы для учащихся 8 (9) (конец II, III четверти);

технический зачет (по учебному плану).

Контрольный урок направлен на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности; проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, аккомпанемент и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Проводится преподавателем в классе. Возможно приглашение другого преподавателя в качестве консультанта.

Прослушивания части программы проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы бесед с учащимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением недифференцированной системы оценок.

Технический зачет проводится один раз в год в присутствии комиссии. Оценка за этот зачет выставляется в Сводную ведомость.

Академические концерты предполагают публичное исполнение (показ) учебной программы в присутствии комиссии. Могут носить открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

в области теории и истории музыки:
аудиторные контрольные письменные работы;
устный ответ;
музыкальные викторины.

в области коллективного музицирования:
контрольный урок (сдача оркестровых/ансамблевых/хоровых партий или выступление на учебном/отчетном концерте).

3.4. Контрольные уроки и зачеты, в соответствии с ФГТ, в рамках промежуточной аттестации проводятся за пределами аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.5. Реализация образовательных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

3.7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

3.8. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

3.9. По учебным предметам, не выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года применяется в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Учреждения.

4. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации

4.1. По итогам промежуточной аттестации выставляется оценка «5», «4», «3», «2», «1»
в области музыкального исполнительства:

Оценка «5»: за артистичное, технически качественное, продуманное и прослушанное исполнение произведений, соответствующее требованиям программы по музыкальному инструменту. Исполнение концертной программы отличается отсутствием текстовых и технических погрешностей, творческой индивидуальностью. В интерпретации произведений присутствуют стилистическая культура и культура владения инструментом, ясное понимание художественного замысла композитора.

Оценка «4»: за уверенное, осмысленное, достаточно качественное исполнение программы умеренной сложности. Оценка «4» может быть также поставлена за исполнение достаточно сложной программы, если в исполнении присутствовали недостаточная гибкость или техническая неряшливость, или недостатки в культуре обращения с инструментом при наличии в целом ясного понимания содержания исполняемых произведений.

Оценка «3»: за исполнения учеником со слабой технической подготовкой и чувством ритма программы заниженной сложности без музыкальной инициативы и без должного исполнительского качества. Также «3» оценивается достаточно музыкальная и грамотная игра с остановками и многочисленными исправлениями, с множеством текстовых ошибок при условии соответствия произведений программным требованиям. Учитывается также отсутствие усердия в работе и систематичности в подготовке к занятиям.

Оценка «2» ставится в случае исполнения не всех произведений программы, исполнение по нотам, фрагментарное исполнение произведений программы на крайне низком техническом и художественном уровне; также – в случае отказа выступать на экзамене по причине невыученной программы или неявки на экзамен по неуважительной причине.

в области теории и истории музыки:

Оценка «5»: за ответ, полностью раскрывает содержание материала в объеме, предусмотренном образовательной программой. За изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точное использование специальной терминологии и символики, демонстрацию усвоения ранее изученных сопутствующих вопросов. За самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «4»: за допущенные в изложение материала небольшие пробелы, не изменившие содержание ответа, за имевшие место один-два недочета при освещении основного вопроса, исправленные на замечания преподавателя.

Оценка «3»: за неполное или непоследовательное раскрытие содержания материала, но при этом демонстрацию общего понимания вопроса. Если учащийся не справился с применением теории при выполнении практического задания.

Оценка «2»: за обнаруженное незнание или непонимание обучающихся большей или наиболее важной части учебного материала, не раскрытие основного содержания учебного материала, за допущенные ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в построениях, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

5. Фонды оценочных средств

5.1. Для аттестации обучающихся Учреждение разработаны фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки:

терминология и основы ЭТМ;

нотные материалы для чтения с листа;

нотные материалы для самостоятельного разбора музыкальных произведений;

нотные материалы для подбора аккомпанемента к мелодиям с буквенно-цифровыми обозначениями гармонии;

вопросы к коллоквиуму в выпускных классах;

билеты по сольфеджио с письменными и устными заданиями (по классам);

материалы для музыкальных викторин.

5.2. Фонды оценочных средств разрабатываются Методическим советом Учреждения.

5.2. Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы, и ее учебному плану.

6. Сроки проведения промежуточной аттестации, расписание

6.1. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом, обсуждаются и утверждаются на Педагогическом совете Учреждения.

6.2. Расписание зачетов и экзаменов руководителями отделов в соответствии с учебным планом, согласовывается с заместителем директора по учебной работе, утверждается директором Учреждения и доводится до сведения учащихся не менее чем за две недели до начала аттестации.

- 6.3. Расписание должно включать консультации и учитывать время на подготовку – не менее 2-х дней.
- 6.4. В течение дня обучающийся сдает только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 6.5. Все экзамены и консультации проводятся строго по расписанию, что контролируется заместителем директора по учебной работе.

7. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

- 7.1. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
- 7.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 7.3. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.
- 7.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, письменная работа, устный опрос и т. п.).
- 7.5. Основные условия подготовки к экзамену:
- а) перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом Учреждения к использованию на экзамене, перечислены в программах по учебным предметам;
 - б) к началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:
 - экзаменационные билеты;
 - практические задания;
 - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
 - экзаменационная ведомость.
- 7.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены директором Учреждения.
- 7.7. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам - не более одного академического часа).
- 7.8. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:
- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
 - оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - оценить обоснованность изложения ответа.

7.9. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7.10. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

При оценке знаний учащегося учитываются также:

- результаты текущего контроля;
- активная концертная деятельность учащегося;
- посещаемость учебных занятий;
- наличие навыков самостоятельной работы.

7.11. На дифференцированных зачетах и экзаменах имеют право присутствовать директор Учреждения и его заместители, члены Методического совета Учреждения, преподаватели.

8. Повторная сдача экзаменов, итоговых контрольных работ, дифференцированных зачетов

8.1. Обучающиеся, не сдавшие дифференцированные зачеты и экзамены в общеустановленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, которые документально подтверждены, могут сдавать зачеты и экзамены после окончания болезни.

8.2. Обучающиеся, заболевшие в период экзаменов, сдают их после окончания болезни или по решению педагогического совета могут быть освобождены от сдачи переводных экзаменов.

8.3. Обучающиеся, получившие на переводных экзаменах неудовлетворительную оценку, допускаются к повторной сдаче экзамена по данному предмету. Срок проведения повторного экзамена устанавливаются решением методического совета и согласовываются с завучем.

8.4. Обучающиеся, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной оценкой, решением педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс с условием обязательной ликвидации задолженности **до 15 сентября** следующего учебного года.

8.5. Обучающиеся, имеющий по итогам учебного года две и более неудовлетворительные оценки по предметам учебного плана, решением педагогического совета Учреждения остаются на повторный год.

8.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом руководителя Учреждения создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в канцелярии.

8.7. Пересдача экзамена с неудовлетворительной оценкой по одной и той же дисциплине допускается один раз.

9. Оформление документации промежуточной аттестации

9.1. Итоги промежуточной аттестации вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость, в Сводную ведомость итоговых оценок и в дневники обучающихся.

9.2. Зачетно-экзаменационная ведомость выдается руководителю отдела на руки и возвращается им заполненной после проведения последнего зачета или экзамена.

9.3. В зачетно-экзаменационную ведомость вносятся как положительные, так и неудовлетворительные оценки. Неявка на экзамен также отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Исправления в ведомости не допускаются.

9.4. Неявка на экзамен и дифференцированный зачет приравнивается к оценке «2» («неудовлетворительно»).

9.5. Зачетно-экзаменационные ведомости хранятся в Учреждение как документы строгой отчетности в течение нормативного срока освоения основной образовательной программы по данной специальности. После истечения срока ведомости сдаются в архив.

9.6. На основании результатов, полученных на промежуточной аттестации, заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о переводе в следующий класс учащихся, полностью сдавших полугодовые зачеты и экзамены.

Принят с учетом мнения совета родителей
Протокол № 2 от «27» декабря 2022 г.